



Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Otwocku ogłasza nabór na:

Stanowisko: Pracownik Ochrony

**Lokalizacja: Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o., ul. Batorego 44,
05-400 Otwock, Dział Administracyjno-Gospodarczy**

Opis stanowiska:

- ochrona osób i mienia znajdującego się na terenie szpitala;
- stała obecność na posterunku portierni oraz kontrola dostępu do budynku;
- otwieranie i zamykanie wskazanych wejść do szpitala zgodnie z obowiązującymi godzinami funkcjonowania;
- obsługa monitoringu CCTV oraz bieżąca obserwacja obrazu z kamer;
- kontrola i podstawowa obsługa centrali przeciwpożarowej (SSP) oraz systemu DSO zgodnie z instrukcjami i przeszkoleniem;
- dokonywanie obchodów budynków, terenu zewnętrznego oraz budynków gospodarczych;
- sprawdzanie zamknięcia drzwi, bram, furtek oraz innych zabezpieczeń;
- udzielanie podstawowych informacji pacjentom, odwiedzającym i interesantom oraz kierowanie ich do właściwych oddziałów i komórek organizacyjnych;
- odbieranie połączeń kierowanych na główny numer szpitala / numer wewnętrzny 600 i przekazywanie ich zgodnie z organizacją pracy;
- obsługa szatni dla pacjentów i odwiedzających, jeśli została powierzona;
- przyjmowanie oraz rozliczanie opłat za płatny parking szpitalny zgodnie z obowiązującymi zasadami;
- współpraca z personelem szpitala, służbami ratunkowymi, Policją, Strażą Pożarną oraz firmami serwisowymi;
- prowadzenie dziennika służby / dziennika zdarzeń i dokonywanie bieżących wpisów dotyczących przebiegu dyżuru;
- przestrzeganie przepisów BHP, ochrony przeciwpożarowej, ochrony danych osobowych oraz procedur obowiązujących na terenie szpitala;
- dbanie o porządek i właściwy stan posterunku.

Wymagania:

- Niekaralność
- Dyspozycyjność oraz wysoka kultura osobista;
- Rzetelność, sumienność i zaangażowanie w wykonywane obowiązki;
- Chęci do pracy i wysoka motywacja do działania;

Mile widziane:

- Doświadczenie na podobnym stanowisku będzie dodatkowym atutem.



Informacje o Naborze:

Kandydaci proszeni są o składanie dokumentów w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Nabór na stanowisko **Pracownik Ochrony** oraz imieniem, nazwiskiem i numerem telefonu kontaktowego”

Dokumenty można składać osobiście w sekretariacie Zarządu Powiatowego Centrum Zdrowia Sp. z o.o., ul. Batorego 44, 05-400 Otwock, od poniedziałku do piątku w godzinach: 08:00 – 15:00 lub przesyłać za pośrednictwem poczty e-mail na adres: kadry@pcz-otwock.pl

Przebieg Rekrutacji:

Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Otwocku zastrzega sobie prawo do kontaktu wyłącznie z wybranymi kandydatami. Osoby spełniające niezbędne wymagania i które złożą komplet dokumentów, zostaną zaproszone do kolejnego etapu rekrutacji, którym będzie rozmowa kwalifikacyjna.

Po zakończonym naborze, dokumenty aplikacyjne nie będą zwracane.

Aplikacje, które nie zawierają klauzuli zgody na przetwarzanie danych osobowych, nie będą rozpatrywane.

Klauzula RODO:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej aplikacji dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Powiatowe Centrum Zdrowia Sp. z o.o. w Otwocku, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)."

Termin nadsyłania aplikacji: od 15 maja 2026 r.

Kontakt: Dział Kadr Telefon: 22 778-26-38 E-mail: kadry@pcz-otwock.pl